

# 石川県立看護大学同窓会 会則

## 第1章 総則

### 第1条 (名前)

本会は、石川県立看護大学同窓会（以下「本会」とする。）と称する。

### 第2条 (目的)

本会は会員相互の親睦をはかり、会員の社会的発展に資し、併せて本大学の発展に寄与することを目的とする。

### 第3条 (事業)

本会は、前条の目的を達するために、次の事業を行う。

- 1.会員の親睦につながる各種集会等の開催
- 2.会員の社会的発展への補助や支援
- 3.会報の作成、会員名簿の管理
- 4.その他、本会の目的達成のために必要な事業

### 第4条 (事務局及び支部)

本会の所在地は、石川県かほく市学園台1丁目1番地 である。事務局は、同一住所 石川県立看護大学内に置く。必要に応じて各地に支部を設置することができる。

## 第2章 会員

### 第5条 (会員)

本会は、次の会員で組織する。

1. 正会員 石川県立看護大学看護学部看護学科卒業者
2. 準会員 石川県立看護大学看護学部看護学科学部生および大学院看護学研究科生
3. 賛助会員 本会の趣旨に賛同し、本会の事業を援助しようとする個人、法人、または団体で、役員の承認を得た者

## 第6条 （会員の権利および義務）

1. 会員は本会の主催する事業に参加し、または本会の発行する会報等の印刷物の頒布を受け、もしくは購入することができる。
2. 総会における決議権は正会員のみが1人1票を有する。また、決議権は他の正会員に書面をもって委任して行使することができる。
3. 本会は第5条に定める条件を満たし、会費の納入を完了した時点で、本会の正会員または準会員、または賛助会員となることができる。
4. 次の各号の一つに該当する会員・賛助会員は退会した者とみなす。
  - a. 本人から退会の申し入れがあった時。
  - b. 会員及び賛助会員としての資格を喪失した時。
5. 特別の理由なく、卒業年度の3月末日までに会費を納入しない者は、会員・準会員・賛助会員の資格を失う。
6. 会員は住所、氏名および勤務先等に変更があった場合には本会に異動内容の届出をする。
7. 会員は、本会の目的達成のために協力をする。

## 第3章 役員

### 第7条 （役員の種類、定員および選出）

本会に次の役職を置く。

1. 会長 1名 正会員中より選出する。
2. 副会長 2名 正会員中より選出する。
3. 会計 1～2名 〃
4. 庶務 1～2名 〃
5. 広報 1～2名 〃
6. 各期幹事 1～2名 各期生で正会員中より選出する。
7. 監査 2名 正会員中より選出する。

### 第8条 （役員の職務）

1. 会長は本会を代表し、会務を統括する。
2. 副会長は会長を補佐し、会長に事故のあるときはこれを代行する。
3. 会計は本会の財政を処理する。
4. 庶務は本会に関する事務を行う。

5. 広報はホームページ管理や会報発行などにより会員や関係者に対し活動を周知する。
6. 各期幹事は各期の会務を処理する。
7. 監査は本会の会務と会計を監査し、総会に報告しなければならない。

#### 第9条 （役員の任期）

1. 役員の任期は2年とし、任期満了の後でも後任の役員が選出されるまではその職務を行う。ただし、再任を妨げない。
2. 役員に欠員が生じた場合、第7条に従い補充する。

### 第4章 会議

#### 第10条 （会議の種類）

本会の会議は総会及び役員会とする。

#### 第11条 （総会）

総会を定期総会及び臨時総会とする。

1. 定期総会は必要に応じて、会長が招集する。ただし、事業計画、決算、予算案については役員の承諾を得て決定する。
2. 臨時総会は会長が必要と認めたとき、役員会が必要と認めたとき及び全会員の2割に当たる正会員が特に開催請求したときに招集する。
3. 総会の議長は出席正会員の中から選出する。
4. 総会は正会員をもって構成し、決議は出席正会員の過半数でこれを可否同数の場合は議長の決するところとする。
5. 総会の招集は、会日の15日前までに会議の目的たる事項、日時及び場所を記載した書面をもって通知する。

#### 第12条 （総会の附議事項）

次の事項は総会の議決を得なければならない。

1. 会則変更、改正
2. 決算及び予算
3. 事業報告及び事業計画
4. 会長、監査の選出
5. その他の重要事項

## 第 13 条 （役員会）

1. 役員会は主要役員（会長、副会長、会計、庶務、広報）をもって組織し、会長がこれを招集する。議長は、役員の中より選出するものとし、本会の業務に必要な事項のうち次にあげる事項の審議決定を行う。
  - 1) 総会の召集に関する事項とこれに附議する事項
  - 2) その他本会の運営業務に必要な事項
2. 役員会は主要役員の半数以上の出席がなければ議事を開くことができない。
3. 役員会の決議は出席役員の半数以上をもって決議する。可否同数の場合は議長の決定するところとする。
4. 役員会に出席できないときは、委任状をもって会長にその議決権を委任することができる。
5. 監査は役員会に出席して質問または意見を述べることができる。ただし、表決に加わることはできない。

## 第 14 条 （委員会）

1. 本会の専門事項に関して委員会を設置することができる。
2. 委員会の委員及びその責任者は会長がこれを委嘱する。
3. 委員会の活動は必要に応じ役員会の議を経てこれを設置することができる。

## 第 5 章 会計

### 第 15 条 （会計の年度）

本会の会計年度は 6 月 1 日に始まり、翌年 5 月 3 1 日に終わる。

### 第 16 条 （経費）

1. 本会の経費は会費、寄付金及び雑収入をもってこれに充てる。
2. 特定の事業に要する経費については別途会計を設けることができる。

### 第 17 条 （会費）

正会員の終身会費は 1 期～ 1 1 期まで 3 0, 0 0 0 円、1 2 期～ 2 1 期まで 2 0, 0 0 0 円、2 2 期以降は 1 9, 0 0 0 円とする。  
賛助会員の会費は、1 口 2, 0 0 0 円とする。

### 第 18 条 （会費納入の方法）

正会員は下記のいずれかの方法にて会費を納入する。

1. 入学時に一括して終身会費を納入する。納入期限は入学年度の前期末日とする。(都合により納入できない場合は、納入期限の延長を考慮するので役員まで申し出ること)。
2. 既納会費及び寄付金はいかなる理由があってもこれを返納しない。

## 第6章 支部

### 第19条 (支部)

1. 本会は必要に応じて支部を置くことができる。
2. 支部を設置したときは、支部員名簿を本会役員会に報告する。なお、支部規約を作成する場合は本会役員会の承認を得る。

## 第7章 慶弔

### 第20条 (慶弔)

会員その他の慶弔は別に定める。

## 第8章 会則の改正

### 第21条 (会則の改正)

会則の改正は役員会の議を経てこれを発議し、総会出席者の3分の2以上の賛成をもってなされる。

## 第9章 会則の発行

### 第22条 (会則の施行)

本会則は総会において承認された日から発行する。

付則 本会則は平成18年8月12日より施行する。

- 1) 平成20年9月20日 一部改正 会員の権利および義務・役員会・会費納入の方法を変更。
- 2) 平成23年4月1日 一部改正 第1章第4条 大学住所変更に伴い変更。

- 3) 平成 26 年 10 月 18 日 一部改正 第 3 章 第 7 条 総務および支部役員の廃止。
- 4) 平成 26 年 10 月 18 日 一部改正 第 5 章 第 17 条 終身会費 20,000 円に変更。
- 5) 令和 5 年 10 月 21 日 一部改正 第 5 章 第 15 条 会計年度を変更。
- 6) 令和 5 年 10 月 21 日 一部改正 第 5 章 第 18 条 納入方法を入学時に変更。
- 7) 令和 6 年 3 月 21 日 一部改正 第 5 章 第 17 条 終身会費 19,000 円に変更。
- 8) 令和 6 年 3 月 21 日 一部改正 第 1 章 第 3 条 事業として準会員支援を強化。